



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

Il 19.12.2018, alle ore 11.30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzaroli	Presidente	X	
Prof. Virginio Pio Zoccatelli	Direttore del Conservatorio	X	
Prof.ssa Orietta Malusà	Rappresentante dei docenti del Conservatorio		G
Dott. Stefano Fornasaro	Rappresentante degli studenti del Conservatorio		G
Dott. Francesco Savonitto	Esperto di amministrazione	X	
Totale		3	===

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di Consigliere entrante già designato dal Consiglio Accademico e in attesa della nomina del MIUR, il prof. Beppino Delle Vedove.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 11.12.2018.



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO l'ordine del giorno inviato ai componenti in data in data 11.12.2018;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare l'ordine del giorno come di seguito formulato:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *Bilancio di previsione 2019 e biennio 2020-2021.*
06. *Variazioni di bilancio al 30.11.2018.*
07. *Rendiconto generale 2017.*
08. *Esito di procedura di concessione del servizio di gestione di distributori automatici - triennio 2019-2021.*
09. *Approvazione delle procedure di acquisti effettuate. (arredi, pc portatile).*
10. *Adempimenti ai sensi del Regolamento (UE) 27.4.2016 n. 679 concernente il trattamento dei dati personali (registro trattamento dati, amministratore di sistema, adeguamenti del sistema informatico).*
11. *Riunione annuale 2018 sulla sicurezza ai sensi del d.lgs n.81/2008.*
12. *Piano accademico 2018/2019: stato di avanzamento.*
13. *Regolamento dei Corsi Accademici.*
14. *Manifesto degli Studi 2018/2019.*
15. *Criteri e modalità di assegnazione dei premi a studenti meritevoli.*
16. *Rinnovo Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Università degli Studi di Udine.*
17. *Risposta della Regione FVG sulla richiesta di modifica delle condizioni del contributo di cui al decreto n. 2218/TERINF del 16.5.2016.*
18. *Modalità di calcolo delle ore aggiuntive docenti.*
19. *Varie ed eventuali.*

Delibera n. 64



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.

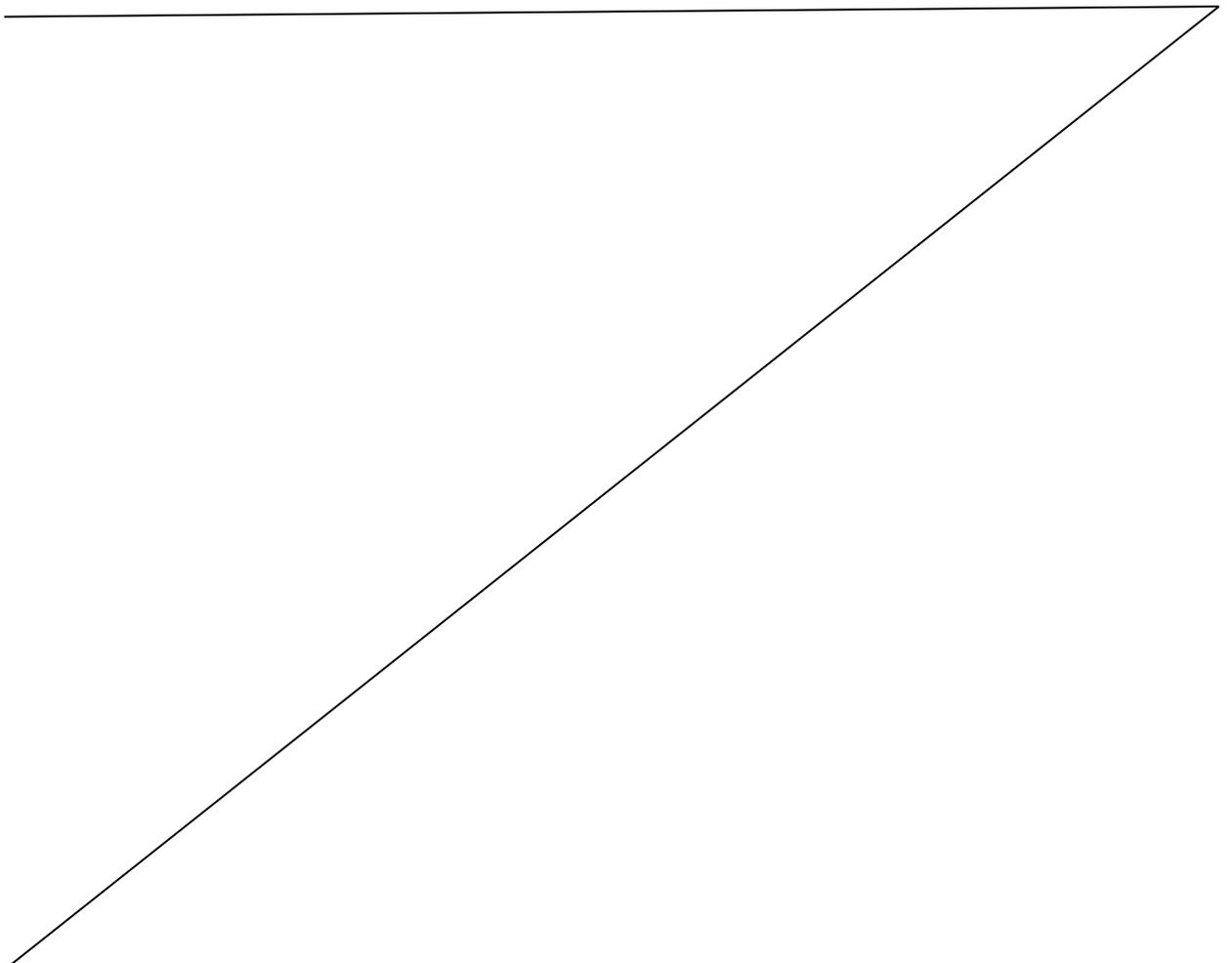
Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO il verbale della seduta precedente;
a seguito di votazione palese;
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il verbale n. 7 del Consiglio di amministrazione del 7.11.2018.

Delibera n. 65

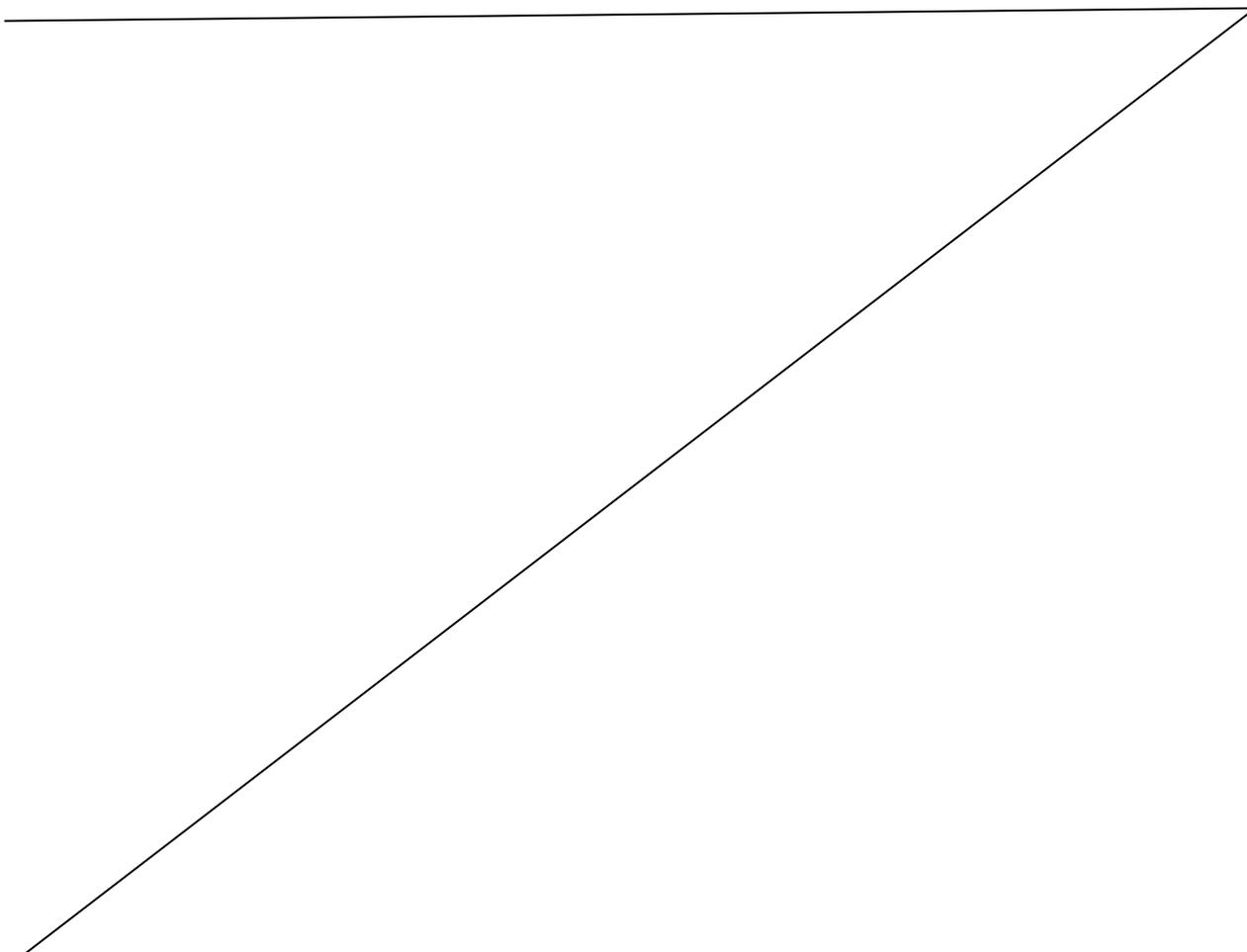




Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

3. - Comunicazioni del Presidente.

OMISSIS

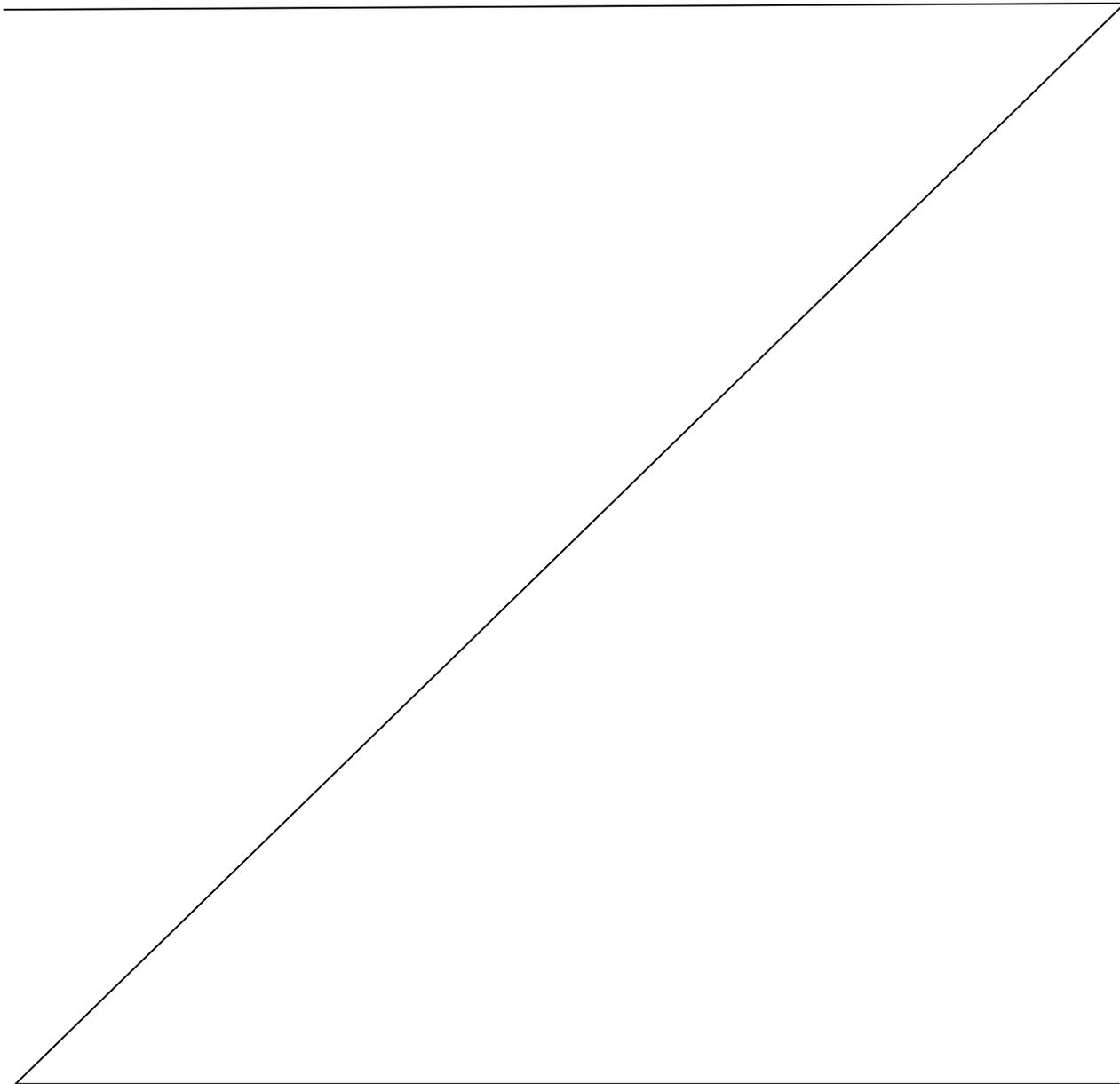




Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

4. - Comunicazioni del Direttore.

OMISSIS





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

5. - Bilancio di previsione 2019 e biennio 2020-2021

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. *h*), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità* del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 5 riguardante le procedure per l'approvazione del bilancio di previsione;

DATA LETTURA della *Relazione* del Presidente che accompagna il bilancio di previsione dell'anno finanziario 2019, e biennio 2020/2021 e analizzati i relativi documenti contabili;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle finalità enunciate nello Statuto il Conservatorio individua annualmente gli obiettivi da raggiungere, elabora il piano accademico, reperisce le risorse finanziarie, individua le risorse umane nell'ottica di un quadro complessivo coerente e compatibile e che il Consiglio di Amministrazione programma, di conseguenza, la gestione amministrativa in funzione dell'attuazione delle linee di intervento e sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione, così come definite dal Consiglio Accademico e rappresentate nella relazione predisposta dal Direttore;

RICHIAMATA la delibera 7.11.2018, n. 58, del Consiglio di Amministrazione con cui sono stati approvati gli obiettivi, il progetto d'istituto, il piano accademico complessivo presentati dal Direttore per l'a.a. 2018/2019, nonché definiti i principi generali del bilancio di previsione 2019;

INDIVIDUATE le risorse di massima e il loro impiego, facendo conto sulle risorse consolidate degli anni precedenti e riassumibili come segue:

contributo ministeriale per funzionamento nella misura assegnata nel 2018: € 82.885,00;

contributo della Regione F.V.G. ai sensi della l.r. 17.2.2011, n. 2 («*Finanziamenti al sistema universitario regionale*»): € 250.000,00;

contributo della Fondazione Friuli (già Fondazione Crup): per la produzione, la ricerca, la didattica, l'innovazione: € 30.000,00 (cap. 357) ed € 20.000,00 (cap. 1001);

contributi studenti: € 220.000,00 (visto l'andamento delle corrispondenti entrate negli anni);

contributo U.T.I. [già di competenza della Provincia ai sensi della l. 11.1.1996, n. 23 («*Norme per l'edilizia scolastica ...*»)] per utenze telefoniche e per spese varie d'ufficio nella misura che tenga conto dell'andamento di questi anni;

contratti di collaborazione dei docenti in organico: come per il corrente anno;

finanziamento regionale per interventi di edilizia ai sensi dell'AP approvato con d.P.Reg. 11 aprile 2008, n. 100/Pres. nella misura nota;

contributi dell'Agenzia Nazionale *Erasmus* e del MIUR per cofinanziamento;

tasse degli studenti per l'ARDISS nelle partite di giro (entrate e uscite);

prelevamento dall'avanzo di amministrazione a completamento delle entrate suddette in funzione del piano accademico;

RILEVATO che, per quanto riguarda il piano delle attività didattiche, le spese previste per i corsi accademici riguardano: gli incarichi con ore aggiuntive di insegnamento ai docenti interni che hanno cattedra



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

già completa; i contratti di insegnamento nei corsi accademici con esperti esterni le cui competenze non sono reperibili all'interno dell'istituzione;

RILEVATO che, per quanto riguarda il piano delle attività di produzione artistica e di ricerca, le spese previste riguardano: accordature, acquisto/noleggio partiture, affissioni, affitto sale, aggiunti orchestra, docenti ospiti (di *masterclass*), edizioni discografiche, edizioni librerie (anche in collaborazione con il sistema universitario regionale e altri Enti di produzione e Istituzioni di prestigio), esperti esterni, formazione e aggiornamento, materiali e servizi (di modesta entità per allestimenti di produzioni), noleggio attrezzature e servizi (*Service* importanti per allestimenti di produzioni come l'Opera), noleggio strumenti, rimborsi studenti, rimborsi docenti, servizio sicurezza, tipografia (locandine, programmi sala), trasporti strumenti, viaggi e trasferte;

RILEVATO che, per quanto riguarda il piano dell'internazionalizzazione, le spese previste riguardano la mobilità dei docenti e degli allievi per didattica e produzioni artistiche;

RILEVATO che, per quanto riguarda il diritto allo studio, le spese previste riguardano, in particolare, i contratti di collaborazione a tempo parziale con studenti, nonché le borse di studio;

RILEVATO che, per quanto riguarda le attività integrative di supporto alla didattica, alla produzione artistica, le spese previste riguardano, in particolare, i contratti di collaborazione con diplomati per attività di accompagnamento al pianoforte, per attività di strumentisti di archi per gruppi da camera;

RILEVATO che per quanto riguarda le spese correnti queste sono definite in base alle necessità istituzionali di garantire il regolare funzionamento amministrativo e didattico con particolare riguardo alla necessità di sviluppare il funzionamento informatico (cap. 107), la manutenzione dei beni, la sicurezza sul lavoro e la protezione dei dati;

RICHIAMATE le disposizioni che, dettate con d.l. n. 78/2010, convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122, sono dirette al contenimento delle seguenti tipologie di spesa che hanno interessato questa Istituzione: spese per organi collegiali anche monocratici; spese per relazioni pubbliche, pubblicità, rappresentanza; spese per missioni; spese per formazione; spese per acquisto di mobili e arredi;

TENUTO CONTO che il Conservatorio provvede annualmente alle riduzioni e ai relativi versamenti all'erario delle somme portate in riduzione secondo le indicazioni emanate annualmente dalle circolari del MEF e che tra le poste del bilancio 2019 figura l'ammontare delle somme da versare all'erario per il contenimento della spesa (cap. 451) nella misura degli scorsi anni, fatta salva la verifica dell'attualità delle misure da adottare;

TENUTO CONTO che conformemente al d.l. n. 95/2012, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, nell'ottica della razionalizzazione della spesa pubblica per la fornitura di beni e servizi, il Conservatorio ricorre al sistema «*Consip - Convenzioni e mercato elettronico*» per tutti i servizi disponibili e, in particolare, per quanto riguarda il servizio telefonico (fisso e mobile), e quello per fotocopiatrici, attrezzature informatiche, assistenza informatica, buoni pasto, materiale di cancelleria, nonché gli ulteriori beni e servizi che si stanno rendendo disponibili sul MEPA ;

CONSIDERATO che il **Bilancio di previsione è stato redatto in base ai principi** di annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, correttezza, chiarezza e comprensibilità, trasparenza, significatività e rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, imparzialità, pubblicità, equilibrio, competenza finanziaria, tutti illustrati nel d.lgs. 31.5.2011, n. 91;



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

VISTO il **prospetto riepilogativo delle entrate e delle uscite** che segue:

ALLEGATO 2 DEL BILANCIO GESTIONALE

Titolo I	Entrate correnti	€ 0.725.620,31	Titolo I	Uscite correnti	€ 1.157.441,74
Titolo II	Entrate in conto capitale	€ 0.107.084,46	Titolo II	Uscite in conto capitale	€ 0.412.752,31
Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00	Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00
TOTALE		€ 0.859.204,77			€ 1.596.694,05
Avanzo di ammin.ne utilizzato		€ 0.737.489,28			
TOT. GENERALE		€ 1.596.694,05			€ 1.596.694,05

CONSIDERATO che per quanto riguarda la stesura del bilancio pluriennale si ritiene di riportare sia nel 2020 sia nel 2021 le stesse previsioni del 2019 in quanto non si prevedono programmazioni diverse che motivino una diversa formulazione;

VISTO il verbale 7.12.2018, n. 10, dei Revisori dei conti nel quale gli stessi esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2019;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare il bilancio di previsione 2019 e il bilancio pluriennale 2020/2021 e relativi documenti allegati;
2. di autorizzare il Direttore, a dare seguito alla fornitura dei beni e servizi correnti volti a garantire l'ordinario funzionamento, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente;
3. di autorizzare il Direttore a dare esecuzione al piano delle attività didattiche e integrative del piano accademico, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, in particolare:
 - di attivare i bandi per il diritto allo studio [contratti collaborazione a tempo parziale allievi - 200 ore cad.; borse di studio (cap. 256)];
 - di assegnare gli incarichi di docenza ai docenti interni;
 - di attivare le indagini interne e l'eventuale ricorso a collaboratori esterni mediante le graduatorie esistenti entro la durata di tre anni, ovvero mediante nuove graduatorie;
 - di poter operare entro la disponibilità complessiva dei singoli capitoli al fine di salvaguardare l'offerta didattica ed integrativa, posto che le stime delle varie attività didattiche e integrative previste non possono che essere indicative;
4. di autorizzare il Direttore, a dare esecuzione per la realizzazione del progetto d'Istituto in fase attuativa, ad operare entro la disponibilità complessiva del capitolo (cap. 255) posto che i preventivi dei singoli progetti non possono che essere stime indicative e così da salvaguardare la realizzazione dei progetti stessi.

Il bilancio ha carattere autorizzativo costituendo al contempo limite agli impegni di spesa.

Delibera n. 66



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

6 - Variazioni di bilancio al 30.11.2018.

Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 11 riguardante le procedure per la approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il bilancio di previsione 2018 approvato dal C.d.A. 27.10.2017 con delibera n. 54;

VISTA la variazione di bilancio approvata dal C.d.A. 7.11.2018 con delibera n. 61;

PRESO ATTO delle variazioni successive che si sono determinate;

ESAMINATO il prospetto delle variazioni derivante da quanto sopra detto e le relative motivazioni;

VISTO il verbale 7.12.2018, n.7, dei Revisori dei conti nel quale si esprime parere favorevole alla approvazione delle variazioni di bilancio 2018 di cui all'anzidetto prospetto;

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle variazioni di bilancio in conformità ai principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare le variazioni al bilancio di previsione 2018 come da seguente tabella:

CAP	DESCRIZIONE	ENTRATE previsione iniziale	VARIAZIONE TRA UPB DEL MEDESIMO LIVELLO - DELIBERA DEL C.D.A. 15.5.2018, N. 18	VARIAZIONE TRA UPB DEL MEDESIMO LIVELLO - DECRETO DEL DIRETTORE 20.9.2018, N. 58, PROT. N. 7878/C5. DELIBERA DEL C.D.A. 4.10.2018, N. 50	VARIAZIONE 1 COMPRESI VA DEI PROVVEDIM ENTI E DELIBERE PRECEDENTI	VARIAZIONE 2	TOTALE PREVISIONE INIZIALE + VARIAZIONE 1 + VARIAZIONE 2	MOTIVAZIONE
1	Contributi scolastici allievi	200.000,00			1.381,26	80.567,40	281.948,66	Maggiori entrate di contributi di iscrizione ai corsi accademici, vecchio ordinamento e preaccademico distribuiti nei capitoli delle uscite secondo le possibili esigenze didattiche e di



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

								funzionamento
2	Contributi studenti per corsi liberi e privatisti	6.000,00			8.205,00	750,00	14.955,00	Maggiori entrate di contributi iscrizione ai corsi liberi e contributi iscrizione agli esami degli studenti privatisti USCITA cap. 502
51	Contributi vari (Agenzia Erasmus)	19.686,00			4.527,60	2.298,68	26.512,28	Trasferimento fondi relativi alla mobilità Erasmus per <i>traineeship</i> a.a. 2017/2018 richiesta del 12.11.2018 secondo le indicazioni ricevute dall'Università di Udine USCITA cap. 261
101	Funzionamento	75.331,00			7.554,00		82.885,00	
105	Formazione e aggiornamento	0,00			333,00		333,00	
108	Contratti di collaborazione (ex art. 273 del d.lgs. n. 297/1994)	72.347,40			2.772,77		75.120,17	
110	Borse di studio (cofinanziamento Miur Erasmus+)	24.019,93			958,00		24.977,93	
112	Altri finanziamenti dello stato	0,00			1.489,54		1.489,54	
451	Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	3.000,00			2.887,49		5.887,49	
0	Prelevamento avanzo vincolato	291.957,27			25.555,24		317.512,51	
0	Prelevamento avanzo indistinto	373.769,24			50.000,00		423.769,24	
	TOTALE					83.616,08		



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

CAP	DESCRIZIONE	USCITE PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE TRA UPB DEL MEDESIMO LIVELLO - DELIBERA DEL C.D.A.15.5.2018, N. 18	VARIAZIONE TRA UPB DEL MEDESIMO LIVELLO - DECRETO DEL DIRETTORE 20 9 2018, N. 58, PROT. N. 7878/C5. DELIBERA DEL C.D.A. 4.10.2018, N. 50	VARIAZIONE 1 COMPRESI VA DEI PROVVEDIMENTI E DELIBERE PRECEDENTI	VARIAZIONE 2	TOTALE PREVISIONE INIZIALE + VARIAZIONE 1	MOTIVAZIONE
54	Contratti di collaborazioni e (ex art. 273 del d.lgs n. 297/1994)	72.347,40			11.978,02		84.325,42	
58	Formazione e aggiornamento personale	1.703,61			961,00		2.664,61	
107	Uscite per servizi informatici	35.000,00			40.759,00		75.759,00	
110	Manutenzione e ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi	25.000,00		5.000,00	4.268,75		34.268,75	
111	Manutenzione e ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	3.500,00			2.000,00		5.500,00	
120	Trasporti e facchinaggi	3.000,00			1.000,00	3.000,00	7.000,00	Entrata cap. 1 per necessità di ulteriori spostamenti di pianoforti per esigenze didattiche
121	Premi di assicurazione	16.000,00				3.000,00	19.000,00	Entrata cap. 1 per regolazione del premio di viaggio internazionale e dei trasporti strumenti
123	Pulizia locali	3.500,00				3.000,00	6.500,00	Entrata cap. 1 per fabbisogno prodotti di pulizia per i reparti
125	Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 l.n. 23/1996 varie d'ufficio	10.535,00			101,00		10.636,00	



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

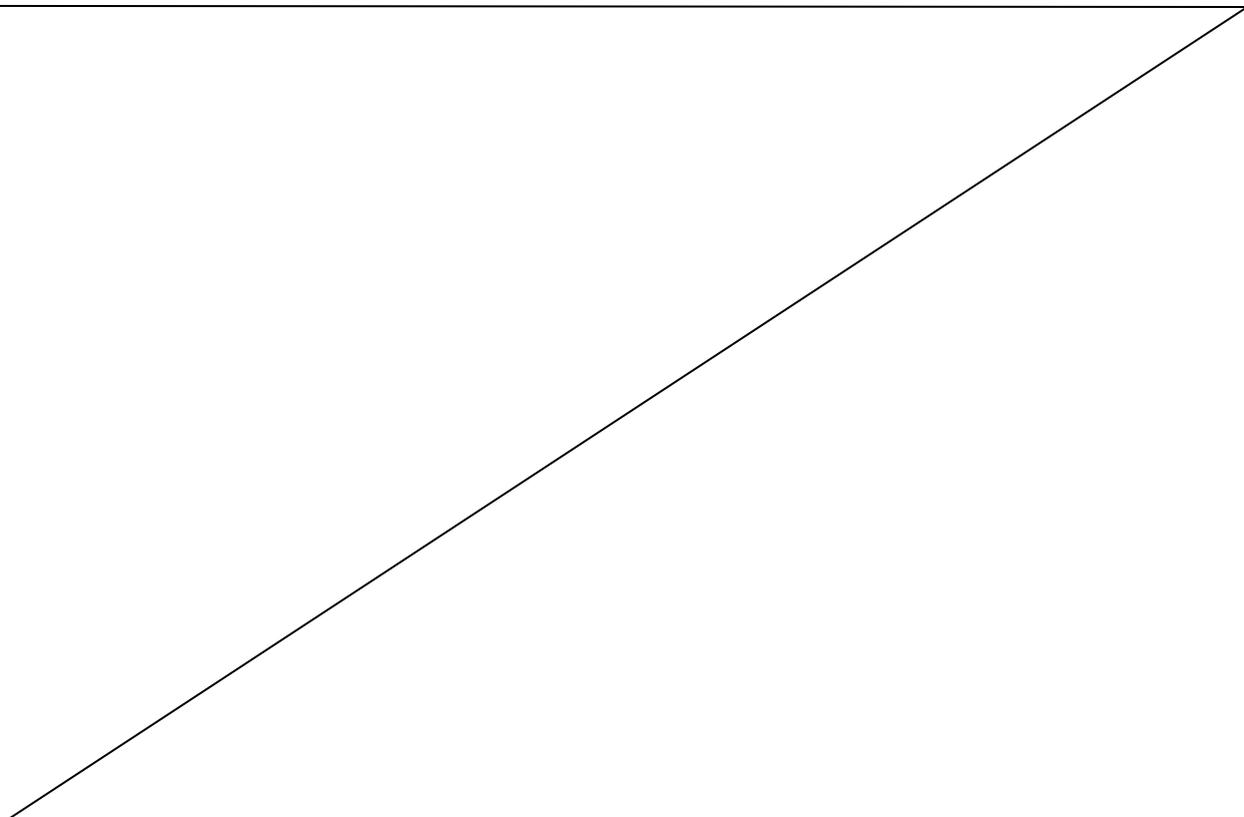
126	Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	11.489,24		-5.000,00	5.000,00	7.000,00	18.489,24	Entrata cap. 1 per richiesta di acquisto tendaggi nelle aule di via Treppo
127	Stampe informative amministrative e didattiche	1.500,00				4.000,00	5.000,00	Entrata cap. 1 per stampa delle normative interne del Conservatorio
128	Assegnazioni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 l. n. 23/1996 telefono	2.527,00			37,00		2.564,00	
251	Esercitazioni didattiche	3.000,00				5.000,00	8.000,00	Entrata cap. 1 per incremento dotazione partiture e parti in biblioteca per attività didattica
255	Produzione artistica e ricerca	160.000,00			11.489,54	24.000,00	195.489,54	Entrata cap. 1 per completamento progetti d'istituto 2017/2018 e avvio nuovi progetti 2018/2019 nov./dic.
256	Borse di studio, premi e sussidi agli allievi, collaborazioni e a tempo parziale	111.525,84		-30.000,00	-127,28		81.398,56	
259	Corsi accademici e preaccademici	200.000,00		30.000,00			230.000,00	
260	Cofinanziamento Miur progetto Erasmus+	30.747,93			15.760,00		46.507,93	
261	Agenzia Nazionale Progetto Erasmus+	33.452,67			5.436,87		38.889,54	
501	Varie	5.000,00	-2.000,00		2.000,00	2.600,00	7.600,00	Entrata cap. 1 per spese non altrimenti classificabili
502	Fondo di riserva	12.686,54				19.516,08	32.202,62	Entrata cap. 1 e cap. 2 per una somma complessiva sul cap. pari al 3% delle spese correnti considerata sulla previsione definitiva con la variazione 1



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

503	Sicurezza	10.000,00	7.000,00			7.500,00	24.500,00	Entrata cap. 1 per spese riguardanti la sicurezza ai sensi del d.lgs. 81/2008 quali stress, rumore, rinnovo piano emergenze, a seguito riunione annuale sulla sicurezza
504	Uscite contributi studenti (rimborsi)	10.000,00				5.000,00	15.000,00	Entrata cap. 1 per rimborsi contributi studenti vincitori di borse ardis
505	Spese di giudizio	10.000,00	-5.000,00		5.000,00		10.000,00	
601	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	187.150,62		-15.000,00			172.150,62	
603	Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	15.000,00		15.000,00			30.000,00	
	TOTALE					83.616,08		

Delibera n. 67





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

7. - Rendiconto generale 2017.

il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del rendiconto generale;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 36 riguardante le procedure per la approvazione del rendiconto generale;

VISTA la delibera n. 55 del C.d.A. 4.10.2018 con la quale si approvava l'invio del rendiconto generale 2017 ai nuovi Revisori in funzione della loro visita;

CONSIDERATO che durante la visita dei Revisori in data 19.10.2018 era emersa una discordanza relativa all'allegato 8 stato patrimoniale e i modelli dell'inventario dovuta ad un errore materiale che doveva essere risolto con il supporto della ditta Isidata; che nei giorni successivi si è cercata una soluzione; che alla luce della documentazione trasmessa e dei chiarimenti forniti i Revisori con verbale 31.10.2018, n. 5 ritenevano di non poter rendere il parere previsto per legge sul Rendiconto generale 2017 essendo necessario un supplemento di istruttoria e che invitavano l'Amministrazione a dare esecuzione alla delibera del C.d.A. n.52/2015 e a porre in essere tutte le operazioni contabili consequenziali e a dare tempestiva informazione di tali adempimenti;

CONSIDERATO che con delibera n. 62 del 4.10.2018 il C.d.A. disponeva di rettificare l'errore materiale relativamente al contenuto delle scritture inventariali e al «modello 8», concernente lo stato patrimoniale al 31.12.2017; inviata in data 8.11.2018 ai Revisori dei conti, in riscontro a quanto dagli stessi richiesto con verbale 31.10.2018, n. 5, in modo da potere ottenere dagli stessi una rapida approvazione del Rendiconto generale 2017;

VISTO il verbale 7.12.2018 n.6, dei Revisori dei conti nel quale si esprime parere favorevole alla approvazione del rendiconto generale 2017;

DATO ATTO di aver dato adempimento all'invio telematico al mef tempestivamente entro dicembre c.m. come richiesto dai Revisori dei Conti;

RITENUTO di dover procedere alla ratifica dell'approvazione del rendiconto generale 2017, in conformità ai principi contabili generali, del quale si riportano i seguenti dati salienti:

Il rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2017 è stato predisposto ai sensi dell'art. 34 del «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato dal MIUR - Direzione Generale AFAM - con d.D. 2.8.2007, n. 197.

La gestione finanziaria è stata orientata al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano accademico adottato in fase di previsione, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il rendiconto generale è costituito da:

- il conto di bilancio articolato in due parti - il rendiconto finanziario decisionale e il rendiconto finanziario gestionale;
- lo stato patrimoniale.



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

Al rendiconto generale sono allegati:

- la situazione amministrativa;
- la relazione sulla gestione;
- la relazione dei revisori dei conti.

Il Consiglio di Amministrazione si è regolarmente riunito nel corso dell'anno finanziario e ha svolto tutte le funzioni di sua competenza.

Nel rispetto della normativa amministrativo contabile che regola le amministrazioni dello Stato non sono state effettuate gestioni fuori bilancio.

Tutti gli impegni assunti non hanno superato le disponibilità dei rispettivi capitoli di spesa.

I titoli contabili emessi sono stati regolarmente inviati ed estinti dall'Istituto cassiere - Banca Popolare di Vicenza -. Le riscossioni e i pagamenti dei registri partitari in conto competenza e in conto residui corrispondono con i titoli registrati nel giornale di cassa.

L'attività negoziale è avvenuta nel rispetto delle procedure previste dal *Regolamento di amministrazione finanza e contabilità* del Conservatorio, nonché dal d.lgs n. 50/2016 concernente il nuovo *Codice dei contratti* e dalla normativa in merito al ricorso al c.d. «*sistema Consip*» - Convenzioni/Mercato elettronico.

Nell'ottica della razionalizzazione della spesa pubblica, il Conservatorio ha fatto ricorso al «*sistema Consip*», articolato nelle Convenzioni e nel mercato elettronico, per tutti i servizi disponibili, in particolare per quanto riguarda il servizio telefonico (fisso e mobile), fotocopiatrici, attrezzature informatiche, buoni pasto, materiale di cancelleria, carta, materiale di pulizia, servizi connessi alle attività del progetto d'istituto e quant'altro reperibile.

Il Conservatorio si è uniformato alla manovra di contenimento della spesa prevista, in particolare, dal d.l. n. 78/2010, convertito nella l. n. 122/2010 e dalle Circolari esplicative emanate annualmente dal MEF e ha provveduto al versamento delle somme all'erario dello Stato come previsto dall'art. 6, comma 21, della legge anzidetta entro il 31 ottobre 2017, come evidenziato in bilancio al cap. 451.

Nell'ottica della dematerializzazione e della digitalizzazione della pubblica Amministrazione previste dal *Codice dell'Amministrazione digitale*, il Conservatorio ha implementato l'utilizzo del mezzo telematico nelle procedure didattiche e amministrative determinando anche un abbattimento delle spese postali e del consumo della carta.

Il Conservatorio ha provveduto al regolare invio telematico degli atti di contabilità al MEF.

Le somme del fondo minute spese sono state registrate con la regolare emissione e registrazione del relativo titolo contabile.

I contributi scolastici degli allievi sono versati ai sensi della Convenzione in essere con l'Istituto cassiere su un conto di gestione del Conservatorio e trasferiti sul conto corrente bancario con l'emissione della reverse a copertura.

Le scritture finanziarie e patrimoniali dell'Istituto sono predisposte attraverso sistemi di elaborazione informatica.

Il 22 luglio 2013, il Conservatorio ha regolarmente completato la registrazione in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti) ai sensi dell'art. 7, commi 1, 2, 7-ter, del decreto legge n. 35/2013.



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

L' 8 marzo 2018, il Conservatorio ha regolarmente effettuato la comunicazione annuale in PCC (Piattaforma Certificazione Crediti), ai sensi dell'art. 7, comma 4 *bis*, del decreto legge n. 35/2013 concernente l'assenza di posizioni debitorie al 31.12.2017.

Il Conservatorio ha regolarmente predisposto, nel 2017, il registro contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012; pubblicato sul sito *web* istituzionale e comunicato all'AVCP in data 26.1.2018.

La gestione economico-finanziaria è stata confermata ai principi contabili della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità intendendo:

la *trasparenza* come accessibilità e comprensibilità dei contenuti;

l'*annualità* come riferimento all'esercizio finanziario coincidente con l'anno solare;

l'*universalità* come iscrizione all'interno del bilancio di tutte le entrate e le spese;

l'*integrità* come iscrizione in bilancio delle voci nella loro interezza senza alcuna compensazione tra entrate e uscite;

l'*unità* come contrapposizione tra tutte le entrate e tutte le uscite;

la *veridicità* come rappresentazione veritiera dei valori senza sopravvalutazioni o sottovalutazioni.

Si evidenziano le VARIAZIONI IN MENO registrate nel 2017:

VARIAZIONI PER MINORI PAGAMENTI					
Esercizio di provenienza	Capitolo/descrizione	Nominativo	Oggetto	Importo variazione	Motivazione della variazione in meno
2014	256/borse di studio, premi e sussidi agli allievi, collaborazioni a tempo parziale (150 ore)	Bullitta Mariangela Allieva	Prot.n.821 del 30/1/14 collaborazione a tempo parziale per attività di supporto didattica e produzione artistica	€ 0.500,00	Effettuate meno ore
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Beltrami Carlo Docente	Ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.217,12	Effettuate meno ore
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Lazzaroni Domenico Docente	Ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.570,40	Effettuate meno ore
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Regione FVG	Irap su ore aggiuntive di insegnamento contrattisti a.a.2015/2016	€ 0.119,00	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti contrattisti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Mef	Rit. irpef su ore aggiuntive di insegnamento contrattisti a.a.2015/2016	€ 0.500,48	Minori ritenute irpef per riduzione compenso ore aggiuntive docenti contrattisti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	Inps c/stato su ore aggiuntive di insegnamento contrattisti a.a.2015/2016	€ 0.224,00	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti contrattisti a.a.15/16



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	Inps c/dip su ore aggiuntive di insegnamento contrattisti a.a.2015/2016	€ 0.112,00	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti contrattisti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Viola Stefano Docente	Ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 1.705,70	Effettuate meno ore
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Banca d'Italia	Fondo credito su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.009,45	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Inps sede di Udine	Inps c/stato su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.030,00	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Banca d'Italia	Inpdap c/dipendente su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.237,60	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Banca d'Italia	Inpdap c/stato su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.653,40	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Tesoreria provinciale dello stato	Rit. irpef su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.747,25	Minori ritenute Irpef per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	259/Corsi accademici e preaccademici	Regione FVG	Irap su ore aggiuntive di insegnamento a.a.2015/2016	€ 0.229,50	Minori contributi previdenziali e assistenziali per riduzione compenso ore aggiuntive docenti a.a.15/16
2016	260/Cofinanziamento Miur progetto Erasmus+	Bassi Silvia allieva	Saldo mobilità a.a.16/17 a Ostrava Integrazione borsa	€ 0.315,00	Riduzione saldo per anticipo rientro
2016	260/Cofinanziamento Miur progetto Erasmus+	Ciotti Carlo	Saldo mobilità a.a.16/17 a Graz Integrazione borsa	€ 0.289,00	Riduzione saldo per anticipo rientro
2016	261/Agenzia Nazionale Progetto Erasmus +	Bassi Silvia allieva	Saldo mobilità a.a.16/17 a Ostrava	€ 0.315,00	Riduzione saldo per anticipo rientro
2016	261/ Agenzia Nazionale Progetto Erasmus +	Ciotti Carlo	Saldo mobilità a.a.16/17 a Graz	€ 0.289,00	Riduzione saldo per anticipo rientro
2013	601/acquisti di	I Piffari di	Fattura 02/2017 del	€ 0.036,00	Riduzione spesa per



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

	impianti, attrezzature e strumenti musicali	Salerno Marco	16/1/2017 clavicordo copia Silbermann 1775 con custodia		aliquota iva inferiore nel paese estero di residenza fiscale della ditta (Spagna)
TOTALE				€ 7.099,90	

L'esercizio finanziario 2017 si è chiuso con un AVANZO DI COMPETENZA di € 33.308,85.

L'esercizio finanziario 2017 si è chiuso con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 939.193,76.

Il SALDO DI CASSA al 31.12.2017 risultante presso il conto corrente bancario concorda con il registro giornale di cassa pari a € 878.781,95.

Il RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2017 presenta il seguente quadro riassuntivo delle entrate e delle uscite:

ALLEGATO 5 DEL BILANCIO DECISIONALE - ESTRATTO

	PREVISIONE DEFINITIVA	ENTRATE				PREVISIONE DEFINITIVA	USCITE		
		ACCERTATE					IMPEGNATE		
		RISOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE		PAGATE	DA PAGARE	TOTALE	
Titolo I entrate correnti	0.789.795,70	490.423,70	271.600,00	762.023,70	Titolo I uscite correnti	1.050.516,40	372.098,91	237.082,00	609.180,91
Titolo II entrate in conto capitale	0.107.084,46	097.084,46	010.000,00	107.084,46	Titolo II uscite in conto capitale	0.507.752,31	218.636,20	007.982,20	226.618,40
Titolo III partite di giro	0.029.585,00	029.102,00	000.000,00	029.102,00	Titolo III partite di giro	0.029.585,00	029.102,00	000.000,00	029.102,00
Avanzo di amm. utilizzato	0.661.388,55	000.000,00	000.000,00	000.000,00	Disavanzo di amm.	000.000,0,00	000.000,00	000.000,00	000.000,00
TOTALE	1.587.853,71	616.610,16	281.600,00	898.210,16	TOTALE	1.587.853,71	619.837,11	245.064,20	864.901,31
			Disavanzo di competenza	000.000,00				Avanzo di competenza	033.308,85
			Totale a pareggio	898.210,16				Totale a pareggio	898.210,16

La SITUAZIONE DEI RESIDUI è la seguente:

DESCRIZIONE	RESIDUI ATTIVI	RESIDUI PASSIVI
RESIDUI INIZIALI AL 01/01/2017	105.000,00	257.310,72
VARIAZIONI IN + O IN -	000.000,00	007.099,90
ACCERTAMENTO DEFINITIVO	105.000,00	250.210,82
RESIDUI RISCOSSI E PAGATI NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017	055.000,00	224.086,83
RESTANO	050.000,00	026.123,99
RESIDUI DELL'ESERCIZIO 2017	281.600,00	245.064,20
TOTALE RESIDUI AL 31/12/2017	331.600,00	271.188,19

La SITUAZIONE AMMINISTRATIVA presenta le seguenti risultanze finanziarie:

ALLEGATO 7



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

CONSISTENZA DELLA CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO			1.051.095,73
RISCOSSIONI	IN CONTO COMPETENZA	616.610,16	
	IN CONTO RESIDUI	055.000,00	0.671.610,16
PAGAMENTI	IN CONTO COMPETENZA	619.837,11	
	IN CONTO RESIDUI	224.086,83	0.843.923,94
CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO			0.878.781,95
RESIDUI ATTIVI	DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	050.000,00	
	DELL'ESERCIZIO	281.600,00	0.331.600,00
RESIDUI PASSIVI	DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	026.123,99	
	DELL'ESERCIZIO	245.064,20	0.271.188,19
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO			0.939.193,76

L' **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE al 31 12 2017** è così composto:

FONDI CON DESTINAZIONE VINCOLATA	317.512,51
FONDI SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE	621.681,25
TOTALE	939.193,76

Lo **STATO PATRIMONIALE** (tratto dall'allegato 8), alla luce di quanto deliberato nel cda 7.11.2018, presenta la seguente consistenza:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2017		Valori al 31/12/2016	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) Crediti verso lo Stato.....				
B) Immobilizzazioni:		1.624.314,41		1.482.874,61
Immobilizzazioni Immateriali				
Immobilizzazioni Materiali	1.624.314,41		1.482.874,61	
Immobilizzazioni Finanziarie				
C) Attivo circolante:		1.210.381,95		1.156.095,73
Rimanenze				
Residui attivi (crediti)	331.600,00		105.000,00	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
Disponibilità liquide	878.781,95		1.051.095,73	
D - Ratei e Risconti:				
Ratei e risconti				
TOTALE ATTIVITA'	2.834.696,36	2.834.696,36	2.638.970,34	2.638.970,34
PASSIVITA'				
A -Patrimonio netto		2.563.508,17		2.381.659,62
Fondo di dotazione				
.....				
.....				
Avanzi economici eserc. prec.	2.381.659,62		2.171.974,27	



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	181.848,55		209.685,35	
B) – Contributi in conto capitale				
.....				
C)- Fondi per rischi ed oneri				
ATTIVITA'	Valori al 31/12/2017		Valori al 31/12/anno n	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
D) – Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato				
E) – Residui passivi (Debiti)	271.188,19	271.188,19	257.310,72	257.310,72
F) – Ratei e risconti				
Ratei e risconti				
TOTALE PASSIVITA'	2.834.696,36	2.834.696,36		2.638.970,34

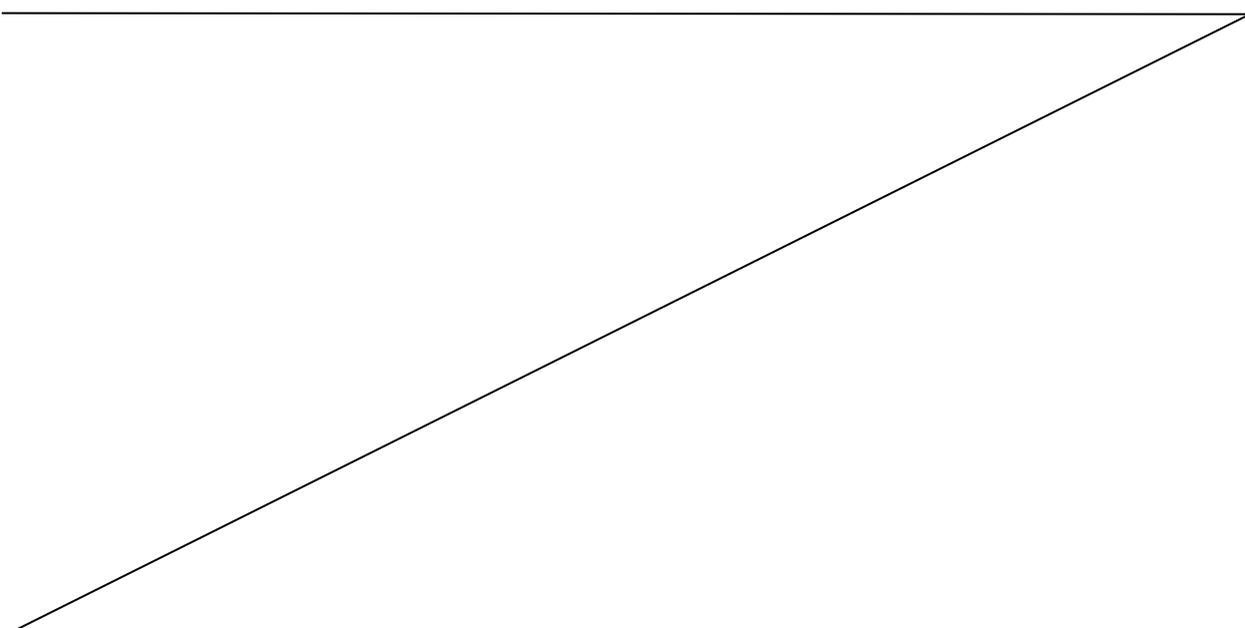
Il patrimonio netto, di euro 2.563.508,17, rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato/diminuito per effetto del risultato economico positivo/negativo dell'esercizio *anno n*, di euro 181.848,55.

tutto quanto ciò detto;
a seguito di votazione palese;
all'unanimità

delibera

1.di ratificare l'approvazione del rendiconto generale dell'anno finanziario 2017.

Delibera n. 68





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

8. - Esito di procedura di concessione del servizio di gestione di distributori automatici - triennio 2019-2021

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTA la Convenzione amministrativa sottoscritta con il Conservatorio di Trieste l'1.2.2016;

VISTO il bilancio di previsione 2018, e biennale 2019-2020;

RICHIAMATE le delibere del C.d.A.: 2.3.2016, n. 11; 15.12.2016, n. 55; 14.12.2017 n. 67; 15.5.2018 n. 17 concernenti il servizio in oggetto;

PRESO ATTO dello svolgimento della procedura di Concessione di servizio di gestione di distributori automatici (indetta con R.d.O. sul Mepa con prot. n. 10141/D4 del 26.11.2018.), effettuata congiuntamente al Conservatorio di Trieste;

VISTO il verbale di comparazione delle offerte del 13.12.2018;

ACCERTATA la regolarità della procedura;

ravvisate le motivazioni di pubblico interesse ad assicurare la continuità del servizio;

visti i dati riassuntivi di seguito esposti:

Determina a contrarre	26.11.2018, n. 36/2
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante: procedura negoziata presso CONSIP: MEPA ...mediante lo strumento della richiesta di offerta (R.d.O.)
Oggetto della procedura	Concessione del servizio di erogazione di



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

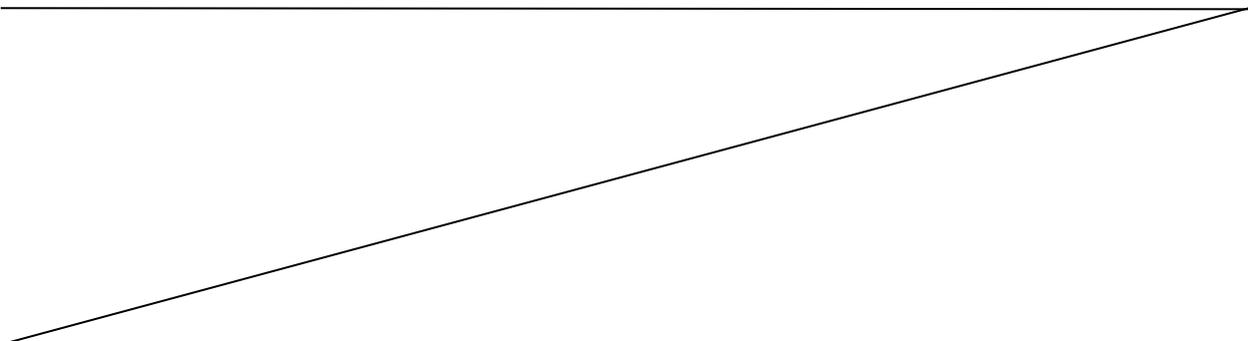
	bevande e prodotti alimentari pre confezionati mediante distributori automatici per la durata di un triennio (2019-2021), congiuntamente al Conservatorio di Trieste
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo
Operatori economici invitati	5: CDA s.r.l.; D.A.P. s.r.l.; FRIUL SERVICE s.r.l.; GRUPPO ARGENTA s.p.a.; GRUPPO ILLIRIA s.p.a.
Offerte ammesse alla valutazione	1: CDA s.r.l.
Aggiudicatario	1: CDA s.r.l.
Importo a base d'asta iva esclusa	//
Importo di aggiudicazione (prezzo medio a moneta dei prodotti)	0,49
Capitolo di spesa	501
Provvedimento di aggiudicazione	d.D. 13.12.2018 n.74 prot.10678/D4
Lettera d'ordine	a firma del Direttore, prot.n.10749/D4 (lotto 1 UD)

a seguito di votazione palese;
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare l'affidamento del servizio *ut supra* descritto alla ditta Cda s.r.l. per il triennio 2019-2021.

Delibera n. 69





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

9. - Approvazione delle procedure di acquisti effettuate (arredi, pc portatile).

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2018 ed in particolare la disponibilità sul cap. 601 e sul cap.603;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 9.7.2018, n. 44, riguardante l'approvazione dell'acquisto degli arredi;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 4.10.2018, n. 50, riguardante l'incremento del cap. 603 mediante storno tra UPB del medesimo livello (IV categoria);

SENTITO il Direttore in merito alla necessità di procedere all'acquisto di un pc portatile da dare in uso al docente incaricato di funzioni didattiche, prof. Scaramella, che prevedono l'utilizzo dei database creati dall'ex Direttore prof. Pellarin ed in uso in Conservatorio, e vista la domanda di acquisto da parte dello stesso professore incaricato del 19.11.2018;

RAVVISATE le condizioni di necessità e urgenza dell'anzidetto acquisto del pc portatile, nonché approvata la richiesta formulata dal professore Scaramella;

PRESO ATTO dello svolgimento dei procedimenti come di seguito elencati ed individuati in base alle relative «determine a contrarre»:

Determina a contrarre	22.11.2018, n. 42/4
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante: affidamento diretto previa indagine di mercato presso CONSIP: MEPA ...mediante ordine diretto
Oggetto della procedura	Fornitura di un pc portatile ASUS UX331UNI7-8550U con 16 GB di RAM
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

	base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>Computer Shop di Comparini Paolo & C. s.n.c.</i>
Offerte ammesse alla valutazione	1: <i>Computer Shop di Comparini Paolo & C. s.n.c.</i>
Aggiudicatario	1: <i>Computer Shop di Comparini Paolo & C. s.n.c.</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 1.015,57
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 1.015,57
Capitolo di spesa	601
Provvedimento di aggiudicazione	//
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 22.11.2018, prot.n.10094/D4

==

Determina a contrarre	5.10.2018, n. 43/1
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante: affidamento diretto previa indagine di mercato presso CONSIP: MEPA mediante ordine diretto
Oggetto della procedura	Fornitura di nn. 2 sgabelli per musicisti
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>Inghilterra Felice</i>
Offerte ammesse alla valutazione	1: <i>Inghilterra Felice</i>
Aggiudicatario	1: <i>Inghilterra Felice</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 221,31
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 221,31
Capitolo di spesa	603
Provvedimento di aggiudicazione	//
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 8.10.2018, prot.n.8437/D4

==

Determina a contrarre	10.10.2018, n. 43/2
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante: affidamento diretto previa indagine di mercato



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

	presso CONSIP: MEPA mediante trattativa diretta
Oggetto della procedura	Fornitura di n. 1 specchio a figura intera liscio trasportabile con ruote
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>Artisport s.r.l.</i>
Offerte ammesse alla valutazione	1: <i>Artisport s.r.l.</i>
Aggiudicatario	1: <i>Artisport s.r.l.</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 287,50
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 287,50
Capitolo di spesa	603
Provvedimento di aggiudicazione	//
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 15.10.2018, prot.n.8616/D4

==

Determina a contrarre	10.10.2018, n. 43/3
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 mediante: affidamento diretto previa indagine di mercato presso CONSIP: MEPA mediante trattativa diretta
Oggetto della procedura	Fornitura di n. 5 pedane ad assetto variabile e n. 1 carrello per il trasporto
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>Molpass s.r.l.</i>
Offerte ammesse alla valutazione	1: <i>Molpass s.r.l.</i>
Aggiudicatario	1: <i>Molpass s.r.l.</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 3.071,00
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 3.071,00
Capitolo di spesa	603
Provvedimento di aggiudicazione	//
Lettera d'ordine	a firma del Direttore 15.10.2018, prot.n.8612/D4



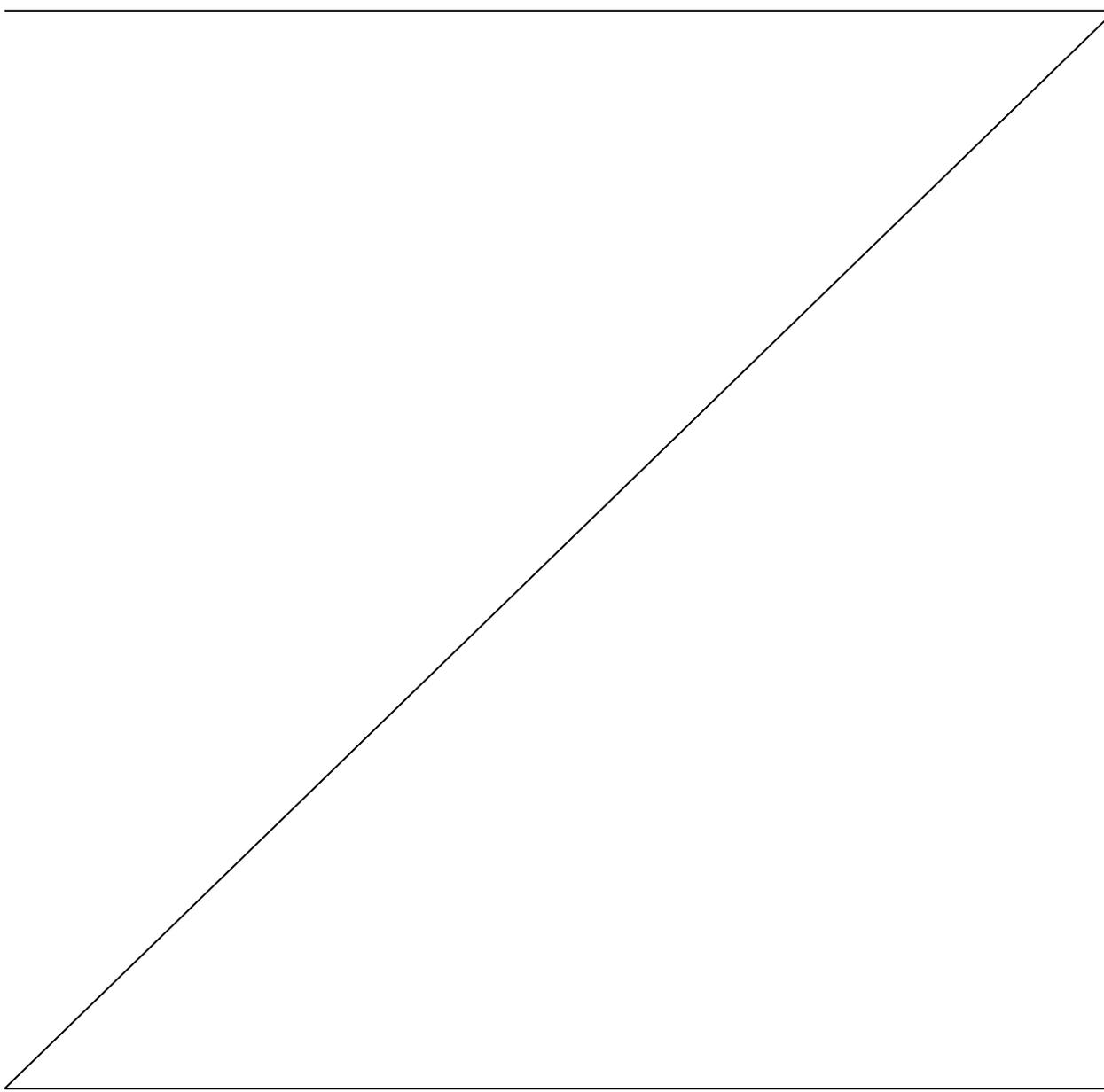
Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

a seguito di votazione palese,
all'unanimità

delibera

1. di approvare i procedimenti di acquisto *ut supra* descritti.

Delibera n. 70





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

10. - Adempimenti ai sensi del Regolamento (UE) 27.4.2016 n. 679 concernente il trattamento dei dati personali (registro trattamento dati, amministratore di sistema, adeguamenti del sistema informatico).

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art.24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTO il d. lgs 7.3.2005, n. 82, e ss. mm. e ii., recante il «Codice dell'amministrazione digitale»;

VISTO il d. lgs 30.6.2003, n. 196, e ss. mm. e ii., con il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO il provvedimento adottato dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali il 27 novembre 2008, con «Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema», nella più ampia accezione ivi definita;

VISTO il Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, anche nella parte in cui abroga la direttiva n. 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il bilancio di previsione 2018 e biennale 2019/2020;

VISTA la delibera del C.d.A. 15.5.2018, n. 18, di affidare, congiuntamente al Conservatorio di Trieste, alla ditta «Liberamente» di Udine il servizio di adeguamento al Regolamento europeo 2016/679 con incarico di Responsabile di Protezione dei Dati Personali per il triennio 2018-2020;

DATO ATTO che gli adempimenti posti in essere dalla ditta anzidetta, in quanto: a) richiesti dalla normativa, b) volti a mantenere il sistema di trattamento dei dati sotto controllo in sicurezza, c) volti a diffondere consapevolezza intorno al tema del trattamento dei dati; lavorando in sinergia con gli uffici del Conservatorio, in particolare quanto alla predisposizione dei seguenti documenti:

Adeguamento al GDPR - Audit iniziale - processi

Adeguamento al GDPR - Audit iniziale - il sistema informativo

Adeguamento al GDPR – Indicazioni per l'adeguamento organizzativo e sistemistico. In forza di quest'ultimo documento sono stati posti in essere alcuni degli adempimenti da eseguire quali:

informative e moduli di raccolta del consenso per le diverse categorie di interessati;



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

nomine dei responsabili esterni del trattamento dei dati;

istituzione del registro dei trattamenti dei dati.

PRESA VISIONE dei documenti anzidetti, del verbale e delle note del 11.12.2018;

DATO ATTO che dovranno essere posti in essere gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge come evidenziato negli anzidetti documenti tra cui: a) Misure di organizzazione che comprendono l'adozione del Regolamento informatico, l'adozione di un Sistema documentale basato su strumenti informatici, Attività di formazione del personale, Attività di monitoraggio; b) Misure di adeguamento del sistema informativo tra cui la messa in sicurezza dell'infrastruttura ICT, l'adeguamento alle misure minime di sicurezza, misure organizzative di gestione del sistema, altre indicazioni specifiche; c) Incarico dell'amministratore di sistema interno e responsabile *privacy* interno, individuato nel Direttore quale Dirigente dell'Istituto dotato di idonei poteri a ricoprire i ruoli; d) Avanzamento del lavoro sui documenti;

DATO ATTO che gli anzidetti adempimenti comportano spese a carico del cap. 107, e che coinvolgono anche la ditta incaricata dell'assistenza informatica (ditta TEST); nonché il cap. 503 e il cap. 255 per il progetto relativo alla formazione del personale finanziato dalla regione F.V.G.;

VERIFICATA la disponibilità dei capitoli di bilancio interessati;

RITENUTO di dover adempiere a quanto previsto dalla normativa in oggetto;

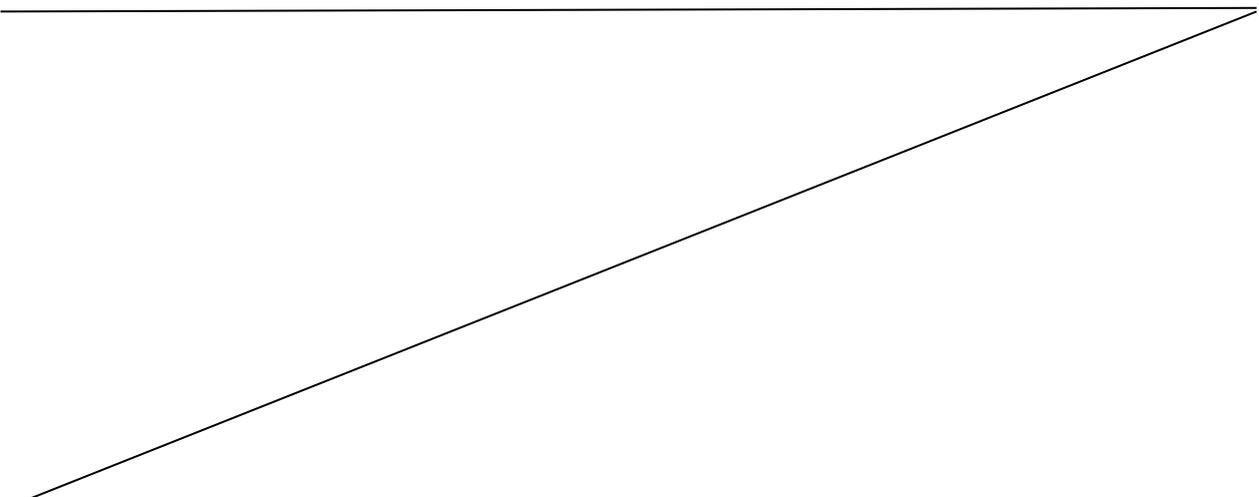
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di formalizzare l'incarico dell'amministratore di sistema interno e responsabile *privacy* interno al Direttore quale Dirigente dell'Istituto dotato degli idonei poteri di ricoprire i relativi ruoli;
2. di autorizzare il Direttore a porre in essere gli adempimenti previsti dalla normativa in materia con riferimento a quanto evidenziato nel documento Adeguamento al GDPR - Indicazioni per l'adeguamento organizzativo e sistemistico e dei documenti *ut supra* citati.

Delibera n. 71





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

11. - Riunione annuale 2018 sulla sicurezza ai sensi del d.lgs n.81/2008.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, con «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, con «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTO il d.lgs 9 aprile 2008, n. 81, recante «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il bilancio di previsione 2018 e biennale 2019/2020;

VISTO il verbale della riunione periodica ex art. 35 del d.lgs. n. 81/2008 di data 7.11.2018, assunto a prot.n.9590/C3 del 8.11.2018, nel quale vengono evidenziate, in particolare, le seguenti necessità da parte della ditta incaricata del servizio di sicurezza del Conservatorio, *New Coram s.r.l.*:

VALUTAZIONE INDIVIDUALE DELL'ESPOSIZIONE A RUMORE

VALUTAZIONE STRESS LAVORO CORRELATO SECONDO LINEE GUIDA INAIL2017

PREDISPOSIZIONE NUOVO PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEI SERVIZI

SERVIZIO	N.	IMPORTO *i.e.
Acquisizione dati di campionamento, interviste individuali mediante modulo di raccolta dati e tempi di esposizione, calcolo del Leq.w di ogni singolo docente (costo espresso a docente)	1	€ 28,00
Campionamento emissioni sonore di eventuali strumenti o aule non già campionate (costo espresso per singolo campionamento);	1	€ 47,00
Valutazione stress lavoro correlato conforme alle linee guida INAIL 2017 per gruppo omogeneo	1	257,00
Predisposizione nuovo piano di gestione delle emergenze, completo di planimetrie e indicazioni per singola aula (planimetrie fornite in formato .dwg).	1	2.975,00
Costo del singolo sopralluogo necessario per eseguire i campionamenti previsti	1	€ 84,00



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

BUDGET DI SPESA

SERVIZIO	N.	IMPORTO * i.e.
Acquisizione dati di campionamento, interviste individuali mediante modulo di raccolta dati e tempi di esposizione, calcolo del Leq.w di ogni singolo docente (costo espresso a docente)	77	€ 2.156,00
Campionamento emissione sonore di eventuali strumenti o aule non già campionate (costo espresso per singolo campionamento);	5	€ 235,00
Valutazione stress lavoro correlato conforme alle linee guida INAIL 2017 per gruppo omogeneo	3	€ 771,00
Predisposizione nuovo piano di gestione delle emergenze, completo di planimetrie e indicazioni per singola aula (planimetrie fornite in formato .dwg).	1	€ 2.575,00
Costo del singolo sopralluogo necessario per eseguire i campionamenti previsti	2	€ 168,00
	TOTALE	€ 5.905,00

VISTA la nota del prof. Lazzaroni, in qualità di rappresentante dei lavoratori, assunta a protocollo n. 10358/C3 del 4.12.2018, nella quale, in riferimento al verbale della riunione annuale per la sicurezza 2018, egli attesta: a) di avere partecipato alla riunione stessa; b) che la misurazione del rumore è stata già effettuata in ogni aula; c) di ritenere che i risultati emersi siano sufficienti ad individuare i provvedimenti necessari rispetto all'esposizione al rumore; nonché d) di non aver ricevuto segnalazioni ulteriori da parte dei colleghi;

DATO ATTO che il Conservatorio con le precedenti ditte incaricate ha già predisposto il *Piano delle emergenze* e il *Piano del rumore*;

RITENUTO che sia utile effettuare un approfondimento con la ditta *New Coram* in merito alla:

necessità di formulare un nuovo *Piano di emergenza* anziché un semplice aggiornamento di quello esistente;

acquisire dati di campionamento con tutti i docenti relativamente al *Piano rumore* anziché dare esecuzione a quanto emerso dal Piano esistente;

VERIFICATA la disponibilità del capitolo di bilancio interessato, cap. 503;

RITENUTO di dover adempiere a quanto previsto dalla normativa in oggetto;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di autorizzare il Direttore a porre in essere un approfondimento circa quanto esposto in premessa per la verifica della necessità degli interventi proposti dalla ditta incaricata della sicurezza del Conservatorio e di sottoporre quanto riscontrato al prossimo Consiglio.

Delibera n. 72



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

12.- Piano accademico 2018/2019: stato di avanzamento

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il bilancio di previsione 2018 e biennale 2019/2020;

RICHIAMATA la delibera 7.11.2018, n. 58, del Consiglio di Amministrazione con cui sono stati approvati gli obiettivi, il progetto d'Istituto, il Piano accademico complessivo presentati dal Direttore per l'a.a. 2018/2019;

VISTO la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTO il d.P.R. 8.7.2005, n. 212, recante «*Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTO il d.m. 15.12.2010, n. 294, con *Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine*;

VISTO il D.D.G. 17.12.2010, n. 273, con *Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine*;

VISTO il D.D.G. MIUR – Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, registro decreti prot. n. 2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTI i Contratti collettivi nazionali del comparto AFAM del 16.2.2015, del 4.8.2010, del 19.4.2018;

VISTO il d. lgs 30.3.2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e in particolare l'art. 7 che sancisce la facoltà in capo alla p.A. di ricorrere ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio, individuando gli esperti esterni attraverso procedure di comparazione pubblica, per lo svolgimento di funzioni non ordinarie;

RICHIAMATO il CCNL AFAM 16.2.2005 e in particolare l'art. 23 nel quale viene sancito l'obbligo di attribuire prioritariamente ai professori interni secondo le specifiche competenze e con il consenso degli stessi, l'affidamento e la supplenza di ulteriori moduli o corsi non previsti nell'organico;

RICHIAMATO il CCNL AFAM 4.8.2010 e in particolare l'art. 12 nel quale viene sancito il dovere di assolvimento degli obblighi dei docenti per poter accedere ad incarichi aggiuntivi;

RICHIAMATA la nota MIUR, Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, Direzione Generale per la programmazione Coordinamento e Finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore - Ufficio 3° ex AFAM, reg. uff. 0004800 del 20.4.2015, recante «*Ambito applicativo e*



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza» in particolare in merito ai presupposti necessari per il ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza;

RICHIAMATO il d.lgs. 29 marzo 2012, n. 68, recante: «*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6»*;

RICHIAMATA la Tabella generale dei compensi approvata con delibera n. 71 del C.d.A. del 14 12 2017;

RITENUTO interesse del Conservatorio disporre di ogni strumento utile alla realizzazione degli obiettivi indicati nel Piano accademico presentato dal Direttore;

SENTITO il Direttore in merito agli atti adottati in funzione dell'attuazione del Piano accademico, nonché delle integrazioni necessarie, come segue:

--- integrazione della programmazione didattica dei corsi di studio:

delibera del C. Accademico (28/11/2018)

Elenco materie:

- COID/01: Metodologia dell'insegnamento vocale) (n. 15 ore individuali)
(per studenti di composizione e direzione di coro)
- CODD/01: Direzione e concertazione di coro
(per studenti in Didattica della musica) 36 ore
- CODD/01: Fondamenti di tecnica vocale
(per studenti in Didattica della musica) 27 ore
- CODD/03: Musica d'insieme per Didattica della musica (36 ore)
- CODD/06: Storia della musica per Didattica della musica (36 ore)
- CODD/07: Tecniche di consapevolezza ed espressione corporea (30 ore)
- COSI/25: Pratica dell'accompagnamento e della collaborazione al pianoforte

--- assegnazione delle docenze interne:

da definire

-- assegnazione delle docenze esterne a seguito esito indagini interne:

da definire

-- bandi per collaborazioni a tempo parziale:

bando prot. n. 10589/C6 D.D. n. 69 del 11 12 2018;

ESAMINATI gli atti di cui sopra predisposti dal Direttore;

RITENUTO di dover dare esplicita approvazione agli atti predisposti per la realizzazione piano accademico con il quale il Conservatorio realizza gli obiettivi individuati;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di approvare gli atti sopra illustrati posti in essere dal Direttore in funzione dell'attuazione del Piano accademico 2018/2019.

Delibera n. 73



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

13. - Regolamento dei Corsi Accademici.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione e l'art. 15 riguardante l'approvazione dei regolamenti interni;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTO il d.P.R. 8.7. 2005, n. 212, con «Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTA la legge 24.12.2012, n. 228, con «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) art. 1 commi 105,106,107»;

VISTO il d.M. 9.1.2018, n. 14, con il quale si forniscono disposizioni al Capo I per «l'istituzione di corsi accademici di II livello ordinamentali» e al Capo II per «l'accREDITAMENTO iniziale dei corsi accademici di II livello AFAM»;

VISTO il D.D.G. Miur – Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, registro decreti prot. n. 2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTO il d.m. 15.12.2010, n. 294 - *Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine*;

VISTO il D.D.G. 17.12.2010, n. 273 - *Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine*;

VISTO il Regolamento dei corsi di studio dei Corsi Accademici approvato dal Consiglio Accademico ai sensi dell'art. 17 del Regolamento didattico del Conservatorio anzidetto secondo la bozza predisposta dal prof. Pellarin, Direttore uscente nonché tuttora collaboratore a titolo gratuito del Conservatorio;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità,

delibera

1. di approvare il Regolamento dei corsi di studio dei Corsi Accademici del Conservatorio.

Delibera n. 74



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

14. - Manifesto degli Studi 2018/2019.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione e l'art. 15 riguardante l'approvazione dei regolamenti interni;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTO il d.P.R. 8.7. 2005, n. 212, con «*Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTA la legge 24.12.2012, n. 228, con «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) art. 1 commi 105,106,107*»;

VISTO il d.m. 15.12.2010, n. 294 - *Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine*;

VISTO il D.D.G. 17.12.2010, n. 273 - *Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine*;

VISTO il D.D.G. Miur – Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot.n.2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a.2018/2019;

VISTO il Manifesto degli studi per l'a.a.2018/2019 approvato dal Consiglio Accademico ai sensi dell'art. 9 del regolamento didattico del Conservatorio anzidetto, secondo la bozza predisposta dal prof. Pellarin, Direttore uscente nonché tuttora collaboratore a titolo gratuito del Conservatorio

a seguito di votazione palese;

all'unanimità,

delibera

1. di approvare il Manifesto degli Studi del Conservatorio per l'a.a. 2018/2019.

Delibera n. 75



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

15. - Criteri e modalità di assegnazione dei premi a studenti meritevoli

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il bilancio di previsione 2018 e biennale 2019/2020;

RICHIAMATA la delibera del C.d.a. 21.12.2015, n. 86, riguardante i criteri e le modalità di assegnazione dei premi a studenti meritevoli in base alla quale sono stati definiti i premi fino all'a.a. 2017/2018;

DATO ATTO delle difficoltà rappresentate dal Direttore in merito non tanto ai criteri per assegnare i premi, bensì alla modalità di riconoscerli mediante applicazione di uno «sconto» sui contributi di iscrizione, posto che lo stesso «sconto» riguarda la quota di iscrizione all'anno accademico di due anni seguenti rispetto all'anno accademico in cui gli studenti hanno maturato il premio per la qualcosa si verificano casi di studenti che - per qualsivoglia motivo - non sono più studenti del Conservatorio;

RITENUTO che sia necessario un approfondimento della tematica del riconoscimento di premi agli studenti meritevoli che ne verifichi l'attualità, l'utilità e l'opportunità nel merito, per formulare se del caso, un'eventuale nuova proposta che comunque non ripristini la modalità di pagamenti in denaro, non ritenendosi la predetta una modalità congeniale e confacente all'Istituzione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di non confermare la modalità di assegnazione dei premi mediante sconto sulle iscrizioni in quanto non garantisce la reale assegnazione del riconoscimento a tutti i destinatari;
2. di incaricare il Direttore di svolgere un approfondimento della tematica del riconoscimento di premi agli studenti meritevoli che ne verifichi l'attualità, l'utilità e l'opportunità nel merito; nonché di formulare, se del caso, un'eventuale nuova proposta da sottoporre al Consiglio che comunque non ripristini la modalità di pagamenti in denaro, ritenendosi la predetta una modalità congeniale e confacente all'Istituzione;
3. di confermare la modalità di assegnazione dei premi mediante sconto sulle iscrizioni fino all'a.a. 2016/2017 compreso.

Delibera n. 76



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

16. - Rinnovo della Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Università degli Studi di Udine.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO che il Conservatorio ha approvato il rinnovo della Convenzione quadro con l'Università degli studi di Udine per il triennio 2018-2020, con delibera del C.d.A. 22.9.2018, n. 46, sottoscritta il 21.1.2018, con la quale è stato rinnovato un rapporto di collaborazione nei campi della didattica, della ricerca scientifica, didattica, artistica, dei servizi amministrativi, dei servizi bibliotecari, dei servizi tecnico informatici, dei servizi agli studenti;

VISTO che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione e orientamento in azienda a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

VISTO che il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270, di modifica al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, prevede, nell'ambito del sistema dei crediti formativi, all'art. 10, comma 5, lettera d), attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto del Ministero del lavoro 25 marzo 1998, n. 142, recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196;

VISTA la Convenzione di tirocinio e orientamento secondo una proposta condivisa tra il Direttore del Conservatorio e l'Università degli Studi di Udine;

PRESO ATTO che in forza della anzidetta convenzione alcuni studenti dell'Università sono venuti a svolgere presso il Conservatorio, attività di tirocinio ai sensi delle normative citate, e che una studentessa è attualmente in servizio;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha necessità di supporto nelle aree amministrativo-contabili, del personale, della didattica e internazionalità, della produzione e biblioteca, dell'informatica, stante l'incremento delle attività del Conservatorio e la complessità dei processi di digitalizzazione, tenuto conto dell'esiguità del personale in organico;

RITENUTO interesse del Conservatorio potenziare le proprie strutture amministrative e didattiche secondo le possibilità offerte dalla normativa vigente al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti non potendo implementare gli organici con un aumento della spesa;

TENUTO CONTO della l.r. n. 2/2011 cit., riguardante il finanziamento al sistema universitario regionale, di cui entrambe le Istituzioni fanno parte, che premia le espressioni di sinergia tra le istituzioni;

a seguito di votazione palese,

all'unanimità

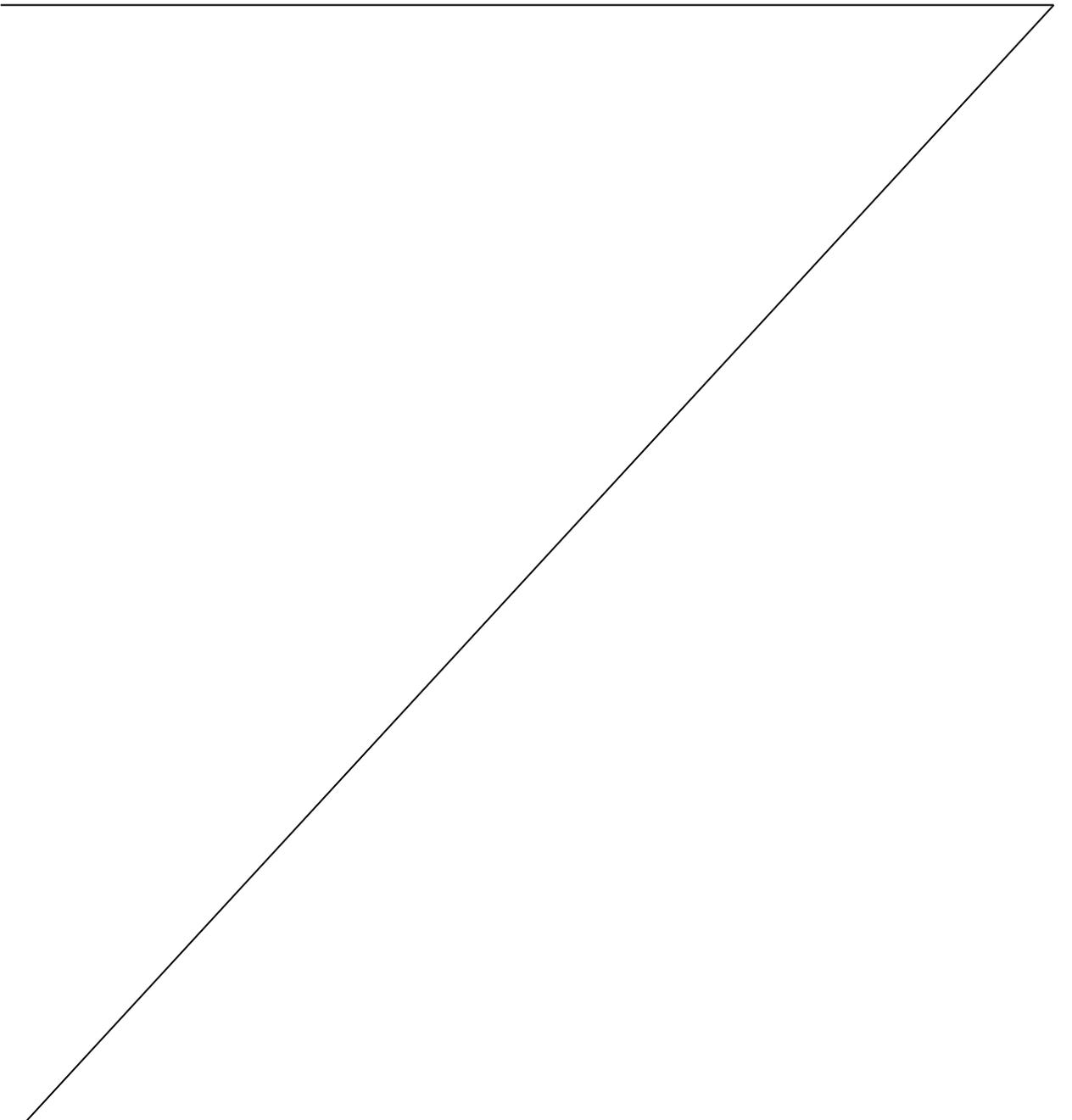


Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

d e l i b e r a

1. di approvare il rinnovo della Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Università degli Studi di Udine secondo la proposta condivisa tra il Direttore del Conservatorio e l'Università degli Studi di Udine, a firma del Direttore.

Delibera n. 77





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

17. - Risposta della Regione FVG sulla richiesta di modifica delle condizioni del contributo di cui al decreto n. 2218/TERINF del 16.5.2016.

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI i Decreti della Regione F.V.G. n. 2218/TERINF del 16.05.2016 e n. 2219/TERINF del 16.05.2016 riguardanti i contributi per i lavori del V e VI intervento presso la sede Conservatorio di Udine;

TENUTO conto che il Conservatorio, in data 18 ottobre 2016, ha avviato la pratica per la concessione di due mutui, in relazione ai due contributi di cui in oggetto, con la Cassa Depositi e Prestiti;

TENUTO conto che il Conservatorio non ha ad oggi avuto risposta alla comunicazione del 27 ottobre 2016, con cui trasmetteva alla Provincia la simulazione predisposta dalla Cassa Depositi e Prestiti in relazione alle somme a disposizione per i lavori di ristrutturazione al fine della predisposizione del progetto e del cronoprogramma dei lavori;

VISTO che per le ragioni di cui sopra, in data 29.1.2018, questo Conservatorio chiedeva alla Regione F.V.G. la proroga dei termini di inizio e termine dei lavori che è stata concessa con i decreti 22.3.2018, nn. 1236/TERINF e 1237/TERINF, al 30.9.2018 (inizio) e al 30.9.2020 (termine);

VISTE le LL.RR. nn. 26/2014 e 20/2016 che hanno modificato in modo radicale l'assetto delle autonomie locali in Friuli Venezia Giulia;

DATO ATTO che a seguito di un incontro svolto il 13.7.2018 presso la Direzione del Conservatorio, l'U.T.I. ha manifestato le difficoltà finanziarie in cui si trova tuttora quanto alla predisposizione del progetto definitivo ed esecutivo, pur confermando la sua massima disponibilità ad occuparsi dei lavori secondo le modalità già seguite in passato per i lavori del III e IV lotto, e che i vertici del Conservatorio hanno in programma un incontro con il Direttore Generale dell'U.T.I., al fine di ricevere precise indicazioni su come procedere;

CONSIDERATO che allo stato dell'arte non è stata comunicata l'approvazione della progettazione definitiva ed esecutiva per cui si rende necessario chiedere un'ulteriore proroga dei termini di inizio e ultimazione lavori, nonché di rendicontazione;

PRESO ATTO che la Regione FVG ha concesso la proroga dei termini di inizio e termine dei lavori con decreto 18.9.2018 n. 4386/TERINF (30.9.2019 inizio lavori, 30.9.2021 termine lavori, 30.9.2023 termine rendicontazione);

RILEVATO che il contributo concesso con decreto 16.5.2016, n. 2218/TERINF, per complessivi € 1.044.419,20 in rate ventennali di € 52.220,96/l'una, indica come spesa ammessa a contributo € 620.000,00;

VISTA la delibera del C.d.A. 4.10.2018, n. 49, che chiede alle autorità competenti di non vincolare la spesa ammessa a contributo del decreto 16.5.2016, n. 2218/TERINF, ad € 620.000,00 affinché la spesa ammissibile sul totale del contributo venga definita in fase di contrattazione del mutuo tra quota capitale e interessi, in omogeneità con il contributo di cui al decreto 16.5.2016, n. 2219/TERINF;

VISTA la risposta della Regione F.V.G. - Direzione centrale infrastrutture e territorio - 20.11.2018, prot. n.



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

0072210/P, con la quale comunica di non accogliere l'istanza di modifica delle condizioni stabilite dal decreto di subentro n. 2218/TERINF;

RITENUTO di dover preservare la destinazione dei contributi stanziati dalla Regione F.V.G. a favore del Conservatorio per gli interventi di edilizia programmati, al fine di adeguare al meglio la sede del Conservatorio per lo svolgimento delle sue attività istituzionali, obiettivo che sarebbe gravemente compromesso dai vincoli del contributo di cui al decreto 16.5.2016, n. 2218/TERINF;

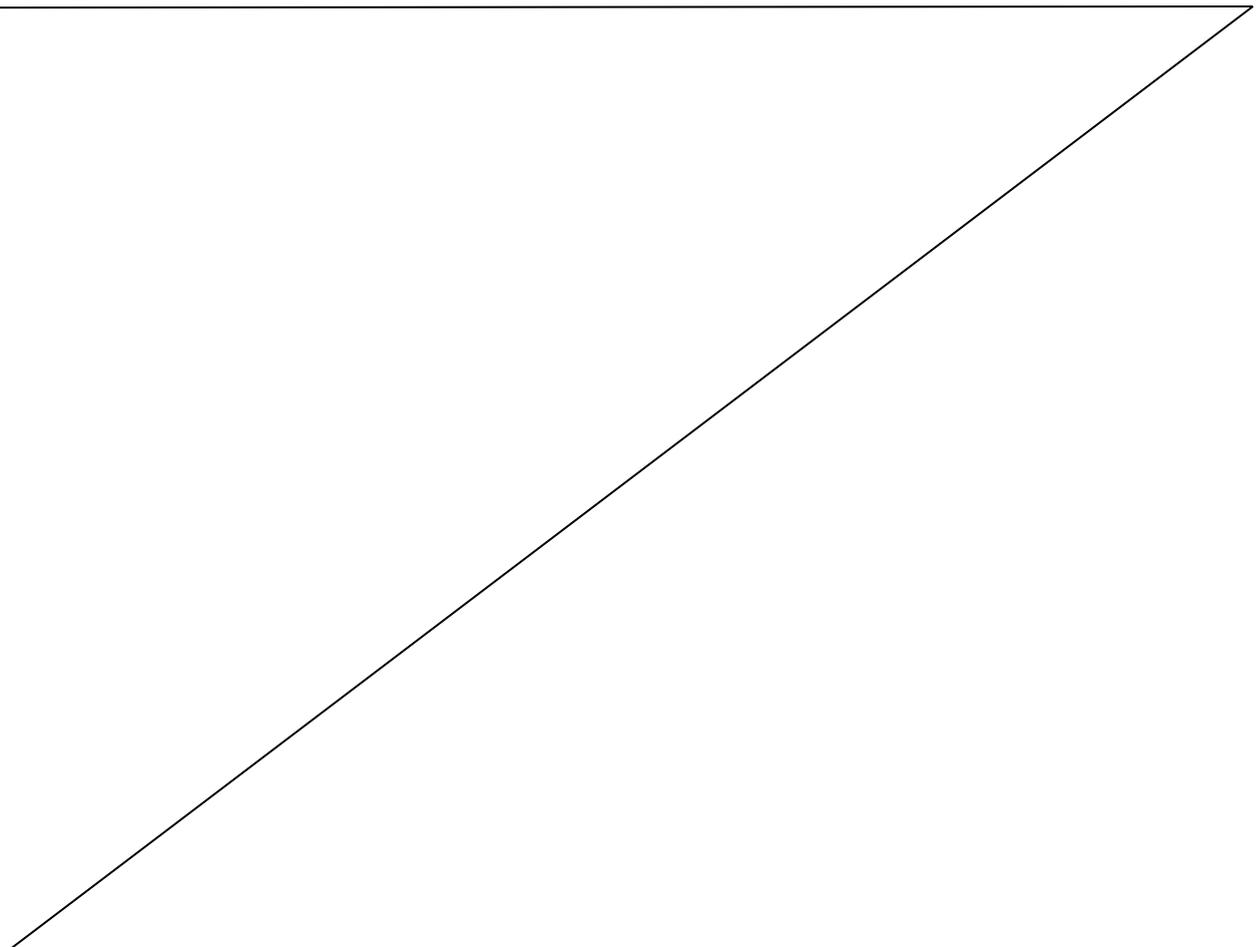
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di rinnovare presso le sedi competenti la richiesta che anche per il contributo di cui al decreto 16.5.2018, n. 2218/TERINF, la spesa totalmente ammessa a contributo risulti pari all'entità del contributo complessivo, per un totale di € 1.044.419,20, in analogia con quanto disposto relativamente al contributo di pari data n. 2219/TERINF.

Delibera n. 78





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

18. Modalità di calcolo delle ore aggiuntive docenti

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il bilancio di previsione 2018 e biennale 2019/2020;

RICHIAMATA le delibere del C.d.a. 23.2.2010, nn. 8 e 9, nonché la delibera 19.10.2010, n. 46, riguardante le modalità di calcolo delle ore aggiuntive dei docenti;

CONSIDERATO che le condizioni dell'organizzazione didattica del Conservatorio richiedono un'aggiornamento delle modalità di calcolo delle ore aggiuntive dei docenti;

TENUTO CONTO del Regolamento interno recante criteri per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva al personale docente 17.1.2012, n. 35;

SENTITA la proposta del Direttore, elaborata con il supporto del prof. Pellarin, incaricato esterno a titolo gratuito di supportare il Direttore quanto alle esigenze connesse alla gestione didattica del Conservatorio, nelle more del passaggio delle competenze, secondo la Tabella di seguito riportata:

le ore aggiuntive possono essere pagate fino a un massimo di 120 e, con rapporto max pa/tot sopra il quale non è prevedibile il pagamento di ore aggiuntive relative a corsi pa, è 50%; le ore aggiuntive relative a lezioni pa sono pagabili (sempre all'interno dell'anzidetto rapporto pa/tot = 100%) solo se le ore relative a corsi accademici ammontino ad almeno 162.

accademico			pa			TOTALI			rapporto pa/acc	rapporto pa/tot	aggiuntive pagabili		acc	TOT
ord	agg	TOT	ord	agg	TOT	ord	agg	acc+pa			pa al lordo delle acc	pa al netto delle acc		
324	120	444	0	0	0	324	120	444	0,0000	0,0000	0	0	120	120
324	0	324	0	120	120	324	120	444	0,3704	0,2703	120	120	0	120
308	0	308	16	101	117	324	101	425	0,3799	0,2753	101	101	0	101
108	0	108	216	80	296	324	80	404	2,7407	0,7327	0	0	0	0
285	0	285	39	92	131	324	92	416	0,4596	0,3149	92	92	0	92
219	0	219	105	42	147	324	42	366	0,6712	0,4016	42	42	0	42
138	0	138	186	22	208	324	22	346	1,5072	0,6012	0	0	0	0
324	40	364	0	100	100	324	140	464	0,2747	0,2155	100	80	40	120
282	0	282	42	89	131	324	89	413	0,4645	0,3172	89	89	0	89
324	72	396	0	48	48	324	120	444	0,1212	0,1081	48	48	72	120
230	0	230	94	70	164	324	70	394	0,7130	0,4162	70	70	0	70



Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

RITENUTO che, essendo il Conservatorio Istituto di Alta formazione, la anzidetta proposta corrisponda all'esigenza di valorizzare i «Corsi Accademici», andando limitata la spesa per le ore aggiuntive rivolte ai «Corsi pre-Accademici» che risulterebbe altrimenti non giustificabile, anche tenuto conto che l'insegnamento nei «Corsi Accademici» non è comparabile quello prestato nei «Corsi pre-Accademici», di talché non potrebbe in alcun modo essere giustificata una medesima retribuzione quanto alle due tipologie di Corso;

IN ATTESA di acquisire il parere del Consiglio Accademico;

RAVVISATE le ragioni di opportunità, convenienza e pubblico interesse di adottare un criterio di calcolo delle ore aggiuntive coerente con l'organizzazione didattica del Conservatorio;

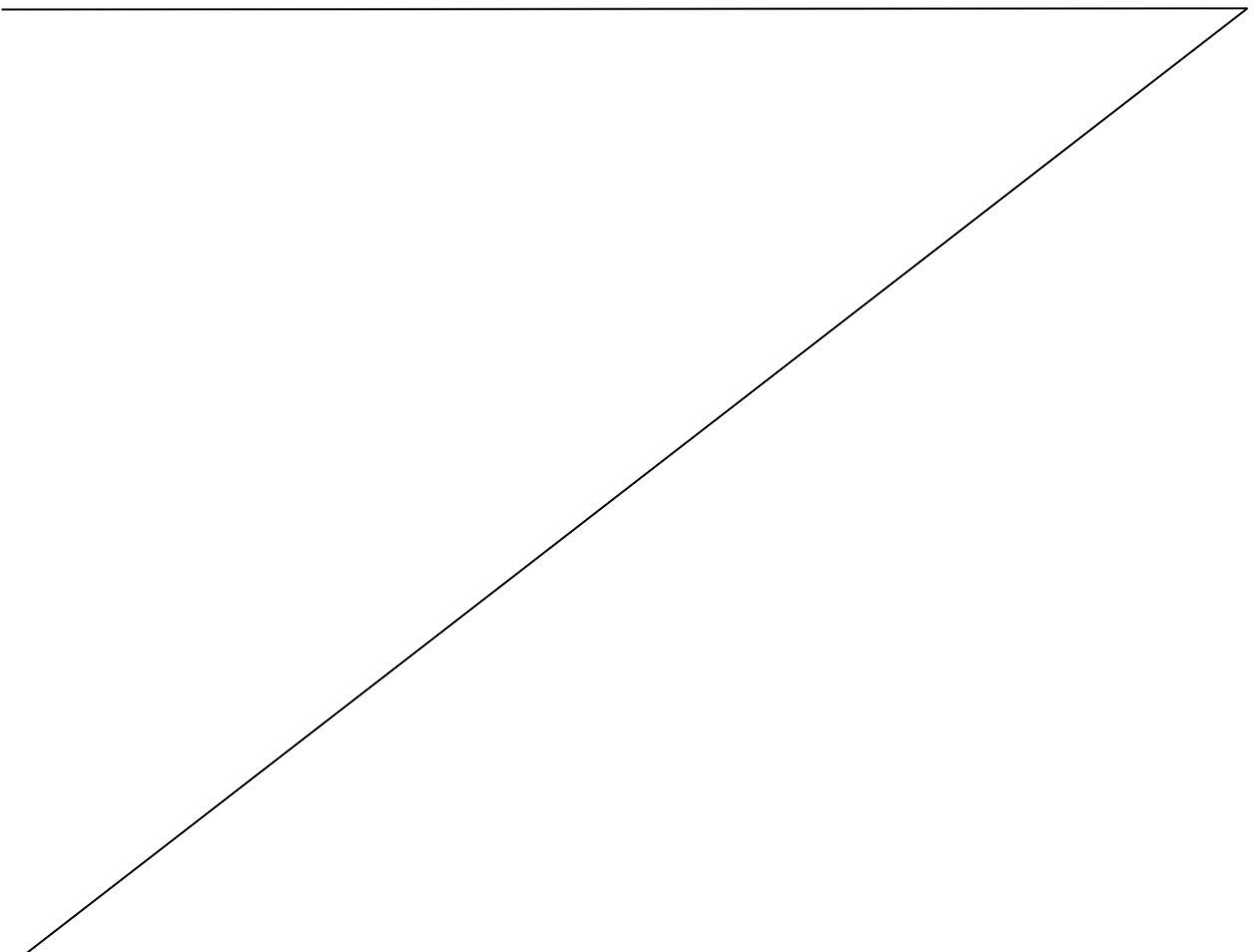
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare la modalità di calcolo ore delle aggiuntive dei docenti secondo la tabella *ut supra* riportata, ferma restando la necessità che il Consiglio Accademico esprima parere favorevole in relazione alla predetta modalità. In caso contrario, il C.d.A. si riunirà nuovamente per rideliberare in argomento.

Delibera n. 79





Consiglio di Amministrazione del 19.12.2018 - Verbale n. 8-2018

19 - Varie ed eventuali.

OMISSIS

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il 13.2.2019, alle ore 11.30.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.40.

Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di 42 facciate e 14 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

dott.ssa Paola Vassura

il Presidente

prof. avv. Ludovico Mazzaroli

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993